

Medewerker technische dienst – De Ceder Hotel en Prinsenhof

Contract onbepaalde duur – 0,8 FTE

Wie zijn wij

Zorgdorpen is een organisatie voor personen met een zorgvraag. Onze cliënten wensen vanuit een specifieke zorgvraag permanent of tijdelijk ondersteund worden. Dialoog, gelijkwaardigheid en respect, staan centraal in onze omgang met elkaar. We zijn uitdagend en aanklappend. We zijn creatief, we durven ondernemen, we investeren in verbondenheid en we zijn heel erg wendbaar. Door de jaren heen hebben we heel wat professionele kennis vergaard in de zorg en het managen van organisaties.

Binnen Zorgdorpen bieden we woonst/zorg op diverse locaties: De Heide (in Merelbeke), Molenhoeve (in Merelbeke), De Ceder (in Deinze), Leeuwenhof (in Drongen), Prinsenhof (in Ronse),...

We zijn op zoek naar een **medewerker technische dienst voor De Ceder Hotel in Deinze en het Prinsenhof in Ronse**.

Functie beschrijving

- Je staat in voor het uitvoeren van het algemeen onderhoud en kleine herstellingen.
- Je onderhoudt de omgeving van de gebouwen en houdt ze in nette en goede staat.
- Je voert diverse dringende of geplande onderhouds- en herstellingswerken uit in opdracht van de hiërarchisch verantwoordelijke en dit op diverse gebieden zoals sanitair, elektriciteit en schilderwerken.
- Je grijpt in bij technische storingen en voert allerhande herstellingen uit.
- Je zorgt tevens voor de nodige orde in de voorraadruimtes bij leveringen.
- Om de 5 weken heb je permanentie voor een eventuele noodzakelijke interventie. (technische permanentie loopt van ma tem ma)

Functie vereisten

- Je beschikt over een technische basiskennis van diverse vakgebieden en kent de daaraan gebonden veiligheidsvoorschriften en -procedures. (technisch diploma hoger secundair)
- Je hebt relevante werkervaring.
- Je bent handig en hebt technisch inzicht om de diverse problemen te kunnen oplossen.
- Je hebt een goede kennis van elektriciteit, sanitair en CV, schrijnwerkerij, schilderen,...
- Je bent flexibel en bent bereikbaar indien er een telefonische oproep is.
- Je hebt zin voor initiatief
- Je hebt goede communicatieve (verbaal en schriftelijk) en sociale vaardigheden
- Je hebt zin voor veiligheid, orde, nauwgezetheid en verantwoord omgaan met materiaal
- Je getuigt van kwaliteit- en klantgerichtheid
- Je hebt een zelfsturende en kritische instelling, en je weet prioriteiten te stellen
- Je bent gericht op samenwerking.
- Je beschikt over basis computervaardigheden.

Wij bieden

- Uitdagende job in een menselijke en dynamische werkomgeving
- Locatie: De Ceder – hotel (Deinze) en het Prinsenhof (Ronse)
- Contract onbepaalde duur
- Aantal uren per week: 30,4u per week (uurrooster: 8-16u)
- Verloning conform conform je diploma en barema's binnen PC 302, en behoud van opgebouwde rechten
- Concrete ondersteuning bij het uitvoeren van je opdracht.

Hoe solliciteren

Stuur jouw CV en motivatie naar eveline.taelman@zorgdorpen.be of per post naar HRM dienst Zorgdorpen, Burgemeester Van Gansberghelaan 83, 9820 Lemberge. Voor vragen omtrent de functie en/of procedure kunt u terecht bij Roos Strobbe – eveline.taelman@zorgdorpen.be