

## Medewerker sociale en paramedische dienst Vervangingscontract deel- of voltijds (bespreekbaar)

### Wie zijn wij

**Zorgdorpen** is een organisatie voor personen met een zorgvraag. Onze cliënten wensen vanuit een specifieke zorgvraag permanent of tijdelijk ondersteund worden. Dialoog, gelijkwaardigheid en respect, staan centraal in onze omgang met elkaar. We zijn creatief, we durven ondernemen, we investeren in verbondenheid en we zijn heel erg wendbaar. Door de jaren heen hebben we heel wat professionele kennis vergaard in de zorg en het managen van organisaties.

Binnen **Zorgdorpen bieden we woonst/zorg op diverse locaties**: De Heide (in Merelbeke), Molenhoeve (in Merelbeke), De Ceder (in Deinze), Leeuwenhof (in Drongen), Prinsenhof (in Ronse),... Ben je een enthousiaste medewerker die Zorgdorpen op een inspirerende en verzorgende wijze verder mee wil uitbouwen?

**We zijn op zoek naar een medewerker sociale en paramedische dienst voor onze voorziening De Heide (Merelbeke).**

### Functie beschrijving

Als medewerker sociale en paramedische dienst heb je verschillende taken:

- Je bent het aanspreekpunt voor cliënten en familieleden.
- Je volgt de administratie op van de cliënten.
- Je hebt een coördinerende rol om alle sociale en paramedische activiteiten georganiseerd te krijgen

### Functie vereisten

- Je beschikt over goede communicatieve vaardigheden.
- Je kan het werk goed organiseren en slaagt erin om de nodige structuur te volgen.
- Je hebt een stevig verantwoordelijkheidsgevoel en kunt zowel in team als zelfstandig werken.
- Je hebt affiniteit met onze doelgroep en het werken met onze cliënten schrikt je niet af.
- Je kan goed organiseren en rapporteren.
- Je bent administratief sterk en kan goed met de computer overweg (Office kennis)
- Je werkt stipt en nauwkeurig.
- Je hebt humor en houdt van een no-nonsense aanpak.
- Je bent gemotiveerd en betrouwbaar.
- Je kan een bepaald tempo aan.
- Je kan met de computer overweg (Office kennis).
- Je beschikt over een wagen en rijbewijs B.

### Wij bieden

- Uitdagende job in een menselijke en dynamische werkomgeving
- Locatie: De Heide in Merelbeke
- Vervangingscontract
- Aantal u per week: bespreekbaar
- Verloning binnen barema's van PC 319.01 en mee nemen van relevante anciënniteit
- Coaching en ondersteuning bij het uitvoeren van je opdracht
- Volgen van relevante vormingen in het kader van persoonlijke en professionele ontwikkeling.

### Hoe solliciteren

Stuur jouw CV en motivatie naar [sollicitatie@zorgdorpen.be](mailto:sollicitatie@zorgdorpen.be) of per post naar HRM dienst Zorgdorpen, Burgemeester Van Gansberghelaan 83, 9820 Lemberge. Voor vragen omtrent de functie en/of procedure kunt u terecht bij Eveline Taelman – HR ([eveline.taelman@zorgdorpen.be](mailto:eveline.taelman@zorgdorpen.be))